

北方大学交流生申请材料清单

- 1、学校给每一位申请人开一封推荐信 SUPPORT LETTER，主要是说明学校（例如广药）同意学生来北方大学交流学习,同时需要北方大学安排学生参加在交流期间的各项考试并且学分转移。内容要包含学生姓名，护照号，专业等详细信息（扫描件请命名为***'s support letter，例如申请人叫张三，电子版文件名为 ZHANG SAN'S SUPPORT LETTER）；
- 2、一份填写**完整**的申请表（贴好照片，照片要求蓝底或者白底 2 寸彩色照片，扫描件请将 2 页申请表扫描在一个 PDF 文件内，文件名为***'s application form，例如申请人叫张三，电子版文件名为 ZHANG SAN'S APPLICATION FORM）；
- 3、成绩单 **2** 份，英文版(加盖公章)，成绩单上需注明平均分；
- 4、在读证明 **2** 份，英文版（加盖公章）；
- 5、护照首页（带照片的页）复印件 **2** 份；
- 6、护照整本复印件（A4 大小）两份及扫描件一份。扫描件统一发到 umstudymy@aliyun.com（护照整本指：所有页码包括空白页和封面，完整的扫描件应是 26 页）
- 7、2 寸白底和 2 寸蓝底照片各 **8** 张（不包括贴在申请表上的），每张照片背面必须写明申请人的姓名全拼（例如：zhang san），提供电子版照片需是在照片馆拍照时的电子档，文件大小在 100kb 内；
- 8、托福或雅思成绩（没有语言成绩，需要学校出一封说明信，说明学生英语能力已达到要求 可以参加北方大学的正常学习）
- 9、个人简历

以上文件均需要清晰扫描成 PDF 格式，且每份文件扫描大小不能超过 200KB，

并将扫描件发送到 mhepc@aliyun.com 邮箱中。

邮寄地址：马来西亚北方大学境外办公室（中国）

地址：北京朝阳区东三环北路 8 号亮马河公寓 1059 邮编：100004

电话：010 51650127, 64035227 传真：010 64032524

照片要求如下：

彩色两寸（50mm*35mm）

白底免冠 蓝底免冠

- 1.照片头部居中
- 2.宽度 21mm-24mm 高度 28mm-33mm
- 3.照片禁止侧身、禁止头部尺寸过大、过小。
- 4.禁止佩戴眼睛
- 5.禁止清晰度过低的照片
- 6.禁止有其他颜色背景（禁止渐变色）
- 7.禁止镜片反光
- 8.禁止光线不匀
- 9.禁止遮住眉毛耳朵等五官
- 10.禁止衣服和背景颜色相近（一定要背景和衣服颜色突出）
- 11.禁止佩戴发卡、帽子
- 12.禁止用电脑软件修改、化妆（不要照片和本人相差太远）
- 13.禁止眯眼（正常睁开）
- 14.禁止露出牙齿和大笑
- 15.电子版照片要从照相馆要，禁止自己拍纸质版的照片上传